VIỆN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ QUÂN SỰ VIỆN CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ NGHĨA TRANG LIỆT SĨ VIỆT LÀO

HÀ NỘI 4/2017

THÔNG TIN VỀ TÀI LIỆU

- 1. Tên tài liệu: Tài liệu hướng dẫn sử dụng phần mềm "Trang thông tin điện tử Nghĩa trang Liệt sĩ Việt Lào".
- 2. Loại tài liệu: Tài liệu hướng dẫn thao tác sử dụng phần mềm.
- **3. Mục đích của tài liệu:** Giới thiệu, hướng dẫn sử dụng các chức năng của hệ thống.
- **4. Đối tượng dùng tài liệu:** Cán bộ thuộc ban quản lý nghĩa trang, thân nhân, người dân.
- 5. Lịch sử tài liệu:

TT	Phiên bản TL	Người viết	Ngày hoàn thành	Người hiệu đính
1	1.0	4/ Hoàng Đình Thăng	28/04/2017	2// Thái Trung Kiên

6. Ghi chú:

MỤC LỤC

PHẦN I	. GIỚI THIỆU CHUNG	4
1.1	GIỚI THIỆU CHUNG	4
1.1.1	Giới thiệu phần mềm	4
1.2	ĐỔI TƯỢNG SỬ DỤNG	4
1.3	YÊU CÂU ĐỐI VỚI NGƯỜI DÙNG	4
PHÀN I	I. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG PHẦN MỀM	5
1.4	TRUY CÂP WEB SITE	5
1.4.1	Truy cập website	5
1.5	TRANG CHỦ	5
1.6	TRANG GIỚI THIỆU	6
1.7	TIN TỨC	6
1.8	DANH SÁCH LIỆT SĨ	6
1.8.1	Tìm kiếm liệt sĩ	6
1.8.2	Xem thông tin chi tiết	7
1.8.3	Tưởng niệm	7
1.8.4	Viết cảm tưởng	8
1.9	SƠ ĐỒ PHẦN MỘ	9
1.10	LIÊN HỆ	.10
1.11	VIDEO	.10
1.12	HÌNH ẢNH	.10
1.13	ĐĂNG NHẬP VÀ THOÁT KHỔI PHẦN MỀM	.11
1.13.1	Đăng nhập	.11
1.13.2	Đăng xuất	.11
1.14	THAY ĐỔI THÔNG TIN VÀ THAY ĐỔI MẬT KHẦU	.12
1.14.1	Thay đổi thông tin	.12
1.14.2	Thay đổi mật khẩu	.13
1.15	GIAO DIỆN TRANG QUẢN TRỊ	.13
1.15.1	Vào trang quản trị	.13
1.15.2	Hệ thống menu	.13
1.16	QUẢN LÝ HỒ SƠ LIỆT SĨ	.14
1.16.1	Mục đích:	.14
1.16.2	Duyệt danh sách	.14
1.16.3	Hiệu chỉnh thông tin liệt sĩ	.14
1.17	QUẢN LÝ PHÊ DUYỆT CẢM TƯỞNG	.17
1.17.1	Mục đích:	.17
1.17.2	Duyệt danh sách	.17

19 19 22 22 23 23 23 23 23 23
19 19 22 22 23 23 23 23 23 23
19 22 23 23 23 23 23 23
22 22 23 23 23 23 23 23
22 23 23 23 23 23 23
23 23 23 23 23
23 23 23 24
23 23 24
23
21
24
25
25
26
26
26
27
28
28
30
30
31
• • •

PHẦN I. GIỚI THIỆU CHUNG

1.1 GIỚI THIỆU CHUNG

1.1.1 Giới thiệu phần mềm

Hệ thống Trang thông tin điện tử Nghĩa Trang liệt sĩ Việt Lào nhằm mục đích:

- Tìm kiếm tra cứu thông tin về liệt sĩ.
- Tra cứu xem nội dung tin tức, hình ảnh, video
- Đăng ký tài khoản, đăng nhập, đăng xuất khỏi hệ thống
- Quản lý Hồ sơ liệt sĩ
- Quản lý Phê duyệt nội dung cảm tưởng
- Quản lý hệ thống danh mục
- Quản lý cấu hình hệ thống
- Quản lý người sử dụng, vai trò người sử dụng trong hệ thống và chức năng hệ thống.

1.2 ĐỐI TƯỢNG SỬ DỤNG

- Cán bộ thuộc ban quản lý, mọi người dân, thân nhân của liệt sĩ.

1.3 YÊU CẦU ĐỐI VỚI NGƯỜI DÙNG

- Có kỹ năng sử dụng máy tính để truy cập internet.
- Biết sử dụng tin học văn phòng.
- Biết sử dụng phần mềm hỗ trợ tiếng Việt và phông chữ Unicode.

PHÀN II. HƯỚNG DẫN SỬ DỤNG PHÀN MỀM

1.4 TRUY CẬP WEB SITE

1.4.1 Truy cập website

- Bước 1: Mở trình duyệt, ví dụ Google Chrome, IE
- Bước 2: Nhập địa chỉ trang web: nghiatranglietsivietlao.info

1.5 TRANG CHỦ

- Trang chủ bao gồm:
- Banner,
- Menu: Trang chủ, giới thiệu, tin tức, danh sách liệt si, sơ đồ phần mộ, liên hệ, đăng nhập, đăng ký,
- Slide hình ảnh,
- Giới thiệu vắn tắt về nghĩa trang,
- Tin mới nhất,
- Nhắn tìm đồng đội,
- Video,
- Hình ảnh,
- Liên kết.



1.6 TRANG GIỚI THIỆU

Mục đích của trang này là giới thiệu lịch sử hình thành phát triển của Nghĩa trang Liệt sĩ Việt Lào. Nội dung được cập nhật ở phần quản trị.

1.7 TIN TỨC

Trang này hiển thị các tin bài liên quan đến hoạt động của nghĩa trang, hoạt động đền ơn đáp nghĩa, 27/7,... Nội dung của những tin bài này được nhập ở trang quản trị.



Trang tin tức

1.8 DANH SÁCH LIỆT SĨ

1.8.1 Tìm kiếm liệt sĩ

Đây là một trong những chức năng chính của Trang thông tin. Cho phép tìm kiếm liệt sĩ theo họ tên, năm sinh, năm hi sinh, quê quán (tỉnh/ thành, xã/phường, huyện/quận), phân khu.

	TRANG CHỦ GIỚI THIỆU TIN TỨC DANH SÁCH LIỆT SĨ SƠ ĐỎ PHÂN MỘ LIÊN HỆ QUÂN TRỊ 🛛 🛛 QUÂN TRỊ HỆ THÔNG 🗸									
II TÌ	I≣ TÌM KIÊM LIỆT SĨ									
Họ tên liệt sĩ: Năm sinh: v Phân khu: v Tỉnh/thành: v Huyện/quận: v Xã/phường: v Q Tim kiếm										
тт	Họ tên liệt sĩ	Quê quán	Ngày sinh	Ngày hi sinh	Phân khu	Hàng	Mộ	Ghi chú	Xem	
1	Bùi Đức Cương	an An		8/1931	A1	-	-		🕼 Xem	
2	Trần Văn Chấn tìn	n kiếm An		8/1931	A1	-	-		🕼 Xem	
3	Trần Văn Kiểu	THạch Sơn-Ann Sơn-Nghệ An		8/1931	A1	-	-		C Xem	
4	Nguyễn Đình Miên	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1	-	-		🕼 Xem	
5	Nguyễn Viết Khương	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1	Xem ti	em thông tin chi tiết			
6	Trần Văn ấu	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931 A1						
7	Hoàng Đình Tín	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1	-	-		🕼 Xem	
8	Trần Văn Đậu	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1	-	-		🕼 Xem	
9	Trần Văn Thảo	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1	-	-		🕼 Xem	
10	Trần Xuân Tình	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1	-	-		🕼 Xem	
11	Đặng Quang Phú	Phúc Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1	-	-		🕼 Xem	
12	Nguyễn Hữu Tráng	Phúc Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1	-	-		🕼 Xem	
13	Đặng Đình Yên	Phúc Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1	-	-		🕼 Xem	
14	Đào Khắc Nhương	Phúc Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1	-	-		🕼 Xem	
15	Đào Khắc Nghĩa	Phúc Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1	-	-		🕼 Xem	
Hiển th	ị từ trang 1 đến 15 của 10806 bảng g	ghi 15 ▲ bản ghi mỗi trang				«	<u>ر</u>	1 2 3 4 5	5 > »	

Danh sách liệt sĩ

1.8.2 Xem thông tin chi tiết

Từ danh sách liệt sĩ tìm thấy, click vào nút Xem để xem thông tin chi tiết về liệt sĩ đó.



Thông tin liệt sĩ

1.8.3 Tưởng niệm

Trong màn hình thông tin chi tiết, click vào nút **TƯỞNG NIỆM** để thực hiện dâng hương tưởng niệm đến liệt sĩ. Lúc này hệ thống thống tự động phát nhạc bài Bài ca không quên và đưa màn hình về chế độ tưởng niệm.



Tưởng niệm

1.8.4 Viết cảm tưởng

Để viết cảm tưởng, chọn tab **Cảm tưởng**, click nút **Viết cảm tưởng**, sau đó nhập thông tin: Họ tên, email, địa chỉ, nội dung

Viết cảm tưởng

1.9 SƠ ĐỒ PHẦN MỘ

Thể hiện sơ đồ vị trí của từ phân khu lên hình ảnh. Để xem danh phần mộ của phân khu nào, click vào phân khu đó.

Sơ đồ phần mộ

					DANH SÁCH LI	T SÎ KHU A4					
Họ tên li Tinh/tł	iệt sĩ: hành:	*	Năm s Huyện/q	inh: 💌	Ŧ	Năm hi si Xã/phườ	nh: v ng:	v	Phân khu:	Khu A4 🔻)
(1:1)	(1.2)	(1:3)	(1:4)	(1:5)	(1:6)	(1.7)	(1:8)	(1.9)	(1:10)		(1:12)
(1:13)	(1:14)	(1:15)	(1:16)	(1:17)	(1.18)	(1:19)	(1.20)	(1.21)	(1.22)	(1.23)	(124)
(1.25)	(1.26)	(1.27)	(1:28)	(1.29)	(1:30)	(1.31)	(1:32)	(2:1)	(2.2)	(2.3)	(2.4)
(2.5)	(2.6)	(2-7)	(2:8)	(2.9)	(2:10)	(2:11)	(2:12)	(2-13)	(2:14)	(2:15)	(2:16)
(2:17)	(2:18)	(2.19)	(2-20)	(2.21)	(2.22)	(2.23)	(2.24)	(2.25)	(2.26)	(2.27)	(2.28)
(229)	(2.30)	(2.31)	(2.32)	(3:1)	(32)	(3.3)	(3:4)	(3:5)	(3.6)	(3:7)	(3:8)
			Trang đ	àu Trang trước	1 2 3 4	5 6 7 8	Trang tiếp Tra	ng cuối			

Click vào từng phần mộ để xem thông tin chi tiết, tưởng niệm, hay viết cảm tưởng như mục 1.8.

1.10 LIÊN HỆ

Thể hiện vị trí của nghĩa trang lên bản đồ của google map và các thông tin liên hệ khác.

I≣ LIÊN HỆ	
Ĵ Nghĩa trang liệt sĩ Quốc tế Việt Lào ★ <	: :
Cafe VĂN PHÚC Cafe Karaoke Vinh Hoa Q Cafe Karaoke Vinh Hoa Q Cong An Huyện Anh Sơn Tính Nghệ An Dr An Huyện Làm Trường Anh Sơn Làm Trường Anh Sơn Coogle My Maps	+
 ♥ Khối 4, thị trấn Anh Sơn, huyện Anh Sơn, tỉnh Nghệ An ♥ Phone: 02.383.872.110 ♥ nghiatrangyietlao@gmail.com 	

Liên hệ

1.11 VIDEO

Đưa các video liên quan đến hoạt đông của Nghĩa trang lên trang thông tin.

Danh sách video

1.12 HÌNH ẢNH

Nơi hiển thị các hình ảnh của nghĩa trang

Danh sách hình ảnh

1.13 ĐĂNG NHẬP VÀ THOÁT KHỔI PHẦN MỀM

1.13.1 Đăng nhập

- Bước 1: Truy cập website
- Bước 2: Trang đăng nhập hiện ra. Nhập tên truy cập vào ô "Tên đăng nhập".
 Sau khi nhập xong tên đăng nhập, nhấn phím Tab để chuyển sang ô "Mật khẩu".

Đăng nhập hệ thống								
Tên đăng nhập *								
anhsau								
Mật khẩu *								
•••••								
Đãng nhập								

Đăng nhập hệ thống

- Bước 3: Nhập mật khẩu vào ô "Mật khẩu". Sau đó nhấn phím Enter (hoặc click chuột vào ô "Đăng nhập" để thực hiện đăng nhập vào hệ thống.

1.13.2 Đăng xuất

Đăng xuất để thoát ra khỏi vùng làm việc của người dùng. Thao tác như sau:

- Bước 1: Kích chuột vào menu "Tên người sử dụng".

Thoát khỏi hệ thống

- Bước 2: Chọn "Thoát" để thoát.

1.14 THAY ĐỔI THÔNG TIN VÀ THAY ĐỔI MẬT KHẦU

1.14.1 Thay đổi thông tin

- Bước 1: Click vào tên người dùng ở góc trên phải của màn hình
- Bước 2: Trong menu trổ xuống, chọn "Thông tin người dùng".

Menu Thông tin người dùng

Bước 3: Chọn tab "Thông tin người dùng". Nhập tên đầy đủ vào ô "Tên đầy đủ", email vào ô "Email", điện thoại vào ô "Tel". Sau đó click chuột vào nút "Lưu thay đổi" để thực hiện thay đổi thông tin của người dùng hiện tại.

✔ Thông tin ngu	🖊 Thông tin người dùng						
Thông tin ngư	ời dùng Thay đổi mật khẩu						
Tên đăng nhập:	admin						
Tên đầy đủ:	Tên đầy đủ: Quản trị hệ thống						
Email:	l: admin@gmail.com						
Tel:	123456789						
📃 Lưu thay đổi							

Thay đổi thông tin người dùng

1.14.2 Thay đổi mật khẩu

Để thay đổi mật khẩu của người dùng hiện tại, thực hiện theo các bước sau:

- Bước 1: Click vào tên người dùng ở góc trên phải của màn hình
- Bước 2: Trong menu trổ xuống, chọn "Thông tin người dùng".

Menu thông tin người dùng

Bước 3: Chọn tab "Thay đổi mật khẩu". Nhập mật khẩu cũ vào ô "Mật khẩu cũ", mật khẩu mới vào ô "Mật khẩu mới", Xác nhận mật khẩu vào ô "Xác nhận lại". Sau đó click chuột vào nút "Đồng ý" để thực hiện thay đổi thông tin mật khẩu của người dùng hiện tại.

🎸 Thông tin người dùng	×
Thông tin người dùng Thay đổi mật khẩu	
Mật khẩu cũ:	
Mật khẩu mới:	
Xác nhận lại:	
Dòng ý	

Thay đổi mật khẩu

1.15 GIAO DIỆN TRANG QUẢN TRỊ

1.15.1 Vào trang quản trị

Sau khi đăng nhập thành công, click vào mục QUẢN TRI ở menu để vào trang quản trị

1.15.2 Hệ thống menu

Danh sách các menu chính như sau:

Menu chính	Menu con	Ghi chú
Trang chủ		
Hồ sơ liệt sĩ		
	Danh sách liệt sĩ	

Menu chính	Menu con	Ghi chú
	Quản lý cảm tưởng	
Nội dung		
	Tin bài	
Hệ thống		
	Quản lý người sử dụng	
	Quản lý vai trò	
	Cấu hình hệ thống	

Danh sách menu hệ thống

1.16 QUẢN LÝ HỒ SƠ LIỆT SĨ

1.16.1 Mục đích:

Quản lý hồ sơ liệt sĩ nhằm mục đích tra cứu, cập nhật bổ sung thông tin về liệt sĩ của nghĩa trang.

1.16.2 Duyệt danh sách

- Bước 1: Kích chuột vào menu "Hồ sơ liệt sĩ/Danh sách liệt sĩ".
- Bước 2: Cửa sổ danh sách hiện ra như sau:

📑 QUAN TRỊ HỆ T	HONG							Quản trị hệ thông
ሸ Trang chủ 📝 Hồ sơ liệt	sĩ 🔹 🛃 Nội dung 👻 🧊 Hệ thống 👻							
✔ Quản lý Hồ sơ liệt sĩ								
🥒 Hiệu chính thông tin liệt sĩ 🕁	Kết xuất							
Họ tên: nhập tên	🔍 Năm sinh: 🗸 Năm hi sinh: 🗸 Phân khu	Tinh/thành:	V Huyệ	n/quận:	 Xã/phường: 		V 🔍 OK	
Họ tên liệt sĩ	Quê quán	Ngày sinh	Ngày hi sinh	Phân khu	Hàng	Mộ	Chuyển ĐP	Ghi chú
1 Búi Đức Cương	Thạch Son-Anh Son-Nghệ An		8/1931	A1				
2 Trần Văn Chấn	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1				
3 Trần Văn Kiểu	Thạch Son-Anh Son-Nghệ An		8/1931	A1				
4 Nguyễn Đình Miên	Thạch Son-Anh Son-Nghệ An		8/1931	A1				
5 Nguyễn Viết Khương	Thạch Son-Anh Son-Nghệ An		8/1931	A1				
6 Trần Văn ấu	Thạch Son-Anh Son-Nghệ An		8/1931	A1				
7 Hoàng Đinh Tin	Thạch Son-Anh Son-Nghệ An		8/1931	A1				
8 Trần Văn Đậu	Thạch Son-Anh Son-Nghệ An		8/1931	A1				
9 Trần Văn Thảo	Thạch Son-Anh Son-Nghệ An		8/1931	A1				
10 Trần Xuân Tình	Thạch Son-Anh Son-Nghệ An		8/1931	A1				
11 Đặng Quang Phú	Phúc Son-Anh Son-Nghệ An		8/1931	A1				
12 Nguyễn Hữu Tráng	Phúc Son-Anh Son-Nghệ An		8/1931	A1				

Danh sách liệt sĩ

Trong giao diện danh sách này, người sử dụng có thể:

- Tìm kiếm: theo họ tên, năm sinh, ngăm hi sinh, phân khu, tỉnh/thành, quận/huyện, phường/xã,....
- Kết xuất danh sách: Click nút Kết xuất ở thanh công cụ
- Hiệu chỉnh thông tin

1.16.3 Hiệu chỉnh thông tin liệt sĩ

- Bước 1: Chọn 01 liệt sĩ trong danh sách
- Bước 2: Kích chuột vào "Hiệu chỉnh thông tin liệt sĩ".

1	Quản lý Hồ sơ liệt sĩ								
	Hiệu chinh thông tin liệt sĩ	🚽 Kết xuất							
Họ	tên: nhậ tên	🔍 Năm sinh: 🛛 🗸 Năm hi sinh:	V Phân khu:	✓ Tinh/thành:		✓ Huyện	/quận:	~ X	ã/phường:
	✓ Q OK								
	Họ tên liệt sĩ	Quê quán	Ngày sinh	Ngày hi sinh	Phân khu	Hàng	Mộ	Chuyển ĐP	Ghi chú
1	Fui Đức Cương	Thạch Son-Anh Son-Nghệ An		8/1931	A1				
2	Trần Văn Chấn	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1				
3	Trần Văn Kiều	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1				
4	Nguyễn Đình Miên	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1				
5	Nguyễn Viết Khương	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1				
6	Trần Văn ấu	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1				
7	Hoàng Đình Tin	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1				
8	Trần Văn Đậu	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1				
9	Trần Văn Thảo	Thạch Sơn-Anh Sơn-Nghệ An		8/1931	A1				

Danh sách liệt sĩ

- Bước 3: Trong khung cửa sổ "Hiệu chỉnh thông tin liệt sĩ" nhập vào các thông tin về liệt sĩ:
 - Họ và tên liệt sĩ: trong ô "Họ và tên liệt sĩ".
 - Quê quán: trong ô "Quên quán". Chọn Quê quán theo cây danh mục

Chọn danh mục hành chính

- Ngày sinh: trong ô "Ngày sinh".
- Ngày hi sinh: trong ô "Ngày hi sinh"
- Phân khu: trong ô "Phân khu"
- Hàng: trong ô "Hàng"
- $\circ \quad M \hat{\varrho} \text{: trong } \hat{\varrho} \text{ ``M} \hat{\varrho} \text{''}$
- Đã chuyển về địa phương: trong ô "Đã chuyển về địa phương"

- Ghi chú thời gian chuyển: trong ô "Ghi chú chuyển"
- Cấp bậc: trong ô "Cấp bậc"
- Chức vụ: trong ô "Chức vụ"
- Đơn vị chiến đấu: trong ô "Đơn vị chiến đấu"
- Trường hợp hi sinh: trong ô "Trường hợp hi sinh"
- Thời kỳ: trong ô "Thời kỳ"
- Đối tượng: trong ô "Đối tượng"
- Năm quy tập: trong ô "Năm quy tập"
- Họ tên thân nhân: trong ô "Họ tên thân nhân"
- o Quan hệ thân nhân với liệt sĩ: trong ô "Quan hệ với LS"
- Địa chỉ của thân nhân: trong ô "Địa chỉ của thân nhân"
- Email: trong ô "Email"
- Điện thoại: trong ô "Điện thoại"
- o Ghi chú: trong ô "Ghi chú"

Các ô màu đỏ là các ô bắt buộc phải nhập/chọn dữ liệu.

🔚 Hiệu chỉnh thông tin	liệt sĩ					×
Họ tên liệt sĩ:	Nguyễn Đìn	ıh Miên	I			
Quê quán:	Thạch Sơn-	Anh S	ơn-Nghệ An			Chọn
Ngày sinh:			Ngày hi sinh:	8/1931		
Phân khu:	A1	×	Hàng:		Mộ:	
Đã chuyển về ĐP: Ghi chú chuyển:						
Cấp bậc:						
Chưc vụ:						
Don vị chiến dấu: Truyềng hơn bị ginh						
Thời kì						
Đối tương:						
Năm quy tâp:						
Họ tên thân nhân:						
Quan hệ với LS:				~		
Địa chỉ thân nhân:						
Email:						
Điện thoại:						
Ghi chú:						
						Luru 🎇 Đóng

Hiệu chỉnh thông tin liệt sĩ

Bước 4: Sau khi nhập thông tin hợp lệ về liệt sĩ, kích chuột vào nút "Lưu" để ghi lại. Để đóng cửa số, click "Đóng".

1.17 QUẢN LÝ PHÊ DUYỆT CẢM TƯỞNG

1.17.1 Mục đích:

Quản lý phê duyệt cảm tưởng nhằm mục đích phê duyệt cho phép hiển thị hay không hiển thị nội dung cảm tưởng về liệt mà người dùng dưa lên.

1.17.2 Duyệt danh sách

- Bước 1: Kích chuột vào menu "Hồ sơ liệt sĩ/Phê duyệt cảm tưởng".
- Bước 2: Cửa sổ danh sách hiện ra như sau:

Â	📅 Trang chủ 🕎 Hồ sơ liệt sĩ 🔻 💒 Nội dung 💌 🎑 Hệ thống 💌								
V Qu	🖉 Quản lý Cảm tưởng								
🖉 C	ip nhật 🗹 Phê duyệt 🔳 Xóa	Trạng thái: Chưa duyệt	✓ 🔍 OK						
	Họ tên	Email	Địa chi	Nội dung	Trạng thái	Thời gian			
1	Quản tri hê thống	hoangdinhthang@gmail.com	HN	Đời đời ghi nhớ công ơn các anh	Chưa duyệt	9/4/2017 9:45			

Danh sách cảm tưởng

Trong giao diện danh sách này, người sử dụng có thể:

- Tìm kiếm: theo trạng thái (tất cả, chưa duyệt, đã duyệt)
- Cập nhật một nội dung cảm tưởng: Chọn mục đó trong danh sách, rồi click
 Cập nhật ở thanh công cụ

🗖 Phê duyệt	×
Họ tên:	Quản trị hệ thống
Email:	hoangdinhthang@gmail.com
Địa chỉ:	HN
	Tưởng nhớ công ơn của cha anh
Nội dung:	
Duvêt	
Luyyı.	
	🖬 Luu 🎇 Đóng

Phê duyệt cảm tưởng

- Hiệu chỉnh nội dung nếu cần thiết trong ô "Nội dung".
- Đồng ý Duyệt: tích vào ô Duyệt, nội dung cảm tưởng này được hiển thị và sẽ gắn với Liệt sĩ ở trang tìm kiếm và xem thông tin chi tiết.
- Click Luu để lưu lại thông tin vừa nhập.
- Click Đóng để đóng cửa sổ này.
- **Phê duyệt** nhiều bản ghi:
 - Chọn bản ghi muốn phê duyệt trong danh sách
 - Click nút Phê duyệt trên thanh công cụ
- Xóa: Xóa bản ghi
 - Chọn bản ghi muốn Xóa trong danh sách
 - Click nút Xóa trên thanh công cụ
 - Confirm đồng ý xóa hay không

1.18 QUẢN LÝ TIN BÀI

1.18.1 Mục đích

Cho phép người quản trị nhập tin bài giới thiệu, tin tức, nhắn tìm đồng đội, slide show, hình ảnh, video, liên kết ngoài

1.18.2 Duyệt danh sách

- Bước 1: Kích chuột vào menu "Nội dung/Tin bài".
- Bước 2: Cửa sổ danh sách hiện ra như sau:

Danh sách tin bài

- Bước 3: Duyệt danh sách theo chủ đề, theo tên tiêu đề, theo trạng thái

1.18.3 Thêm mới tin bài

- Bước 1: Trong cửa sổ danh sách tin bài, chọn "Thêm".
- Bước 2: Trong khung cửa sổ "Thêm mới/Cập nhật" nhập vào các thông tin:

Thêm mới/C	'ập nhật	×
Tiên đề:		
Mô tả:		
Source	e 🖻 🖏 🐁 🗈 🚺 🗾 🖕 C	
body p		A
Nội đung:		
Source	e 🖪 🚔 🕥 😹 🗈 🌔 😥 🖻 🤀 🖒 B I U S X2 x2	
	雪 雪 雪 雪 圖 M R Styles · Format · Font	• Size • 📰• 🖽•
		•
Hình ảnh:		Q Chọn
Thứ tự:	0	
Hoat động:		
Slug:		Phải nhập thông tin này.
Thẻ tiêu đề:		
Thẻ key:		
Thẻ mô tả:		
		·
		🗖 Lưu và thoát 🕞 Lưu và tiếp 💥 Đông

Nhập tin bài

- Tiêu đề: trong ô "Tiêu đề".
- Mô tả: trong ô "Mô tả".
- Nội dung: trong ô "Nội dung".
- Hình ảnh: trong ô "Hình ảnh". Click Chọn

[CKFinder 2 - Google Chrome –		×
③ about:blank		
Folders Images Petros Maximize Help Images The folder is empty. 2. Click Upload để chọn ảnh từ máy tính Basket 1. Chọn thư mục chứa ảnh	Search	
This is the DEMO version of CKFinder. Please visit the <u>CKFinder web site</u> to obtain a valid license. <empty folder=""></empty>		

Upalod hình ảnh

Chọn hình ảnh

- $\circ~$ Thứ tự: trong ô "Thứ tự".
- Hoạt động: trong ô "Hoạt động".
- Slug: trong ô "Slug". Tự động sinh ra theo tiêu đề tin bài
- Thẻ tiêu đề: trong ô "Thẻ tiêu đề". Thông tin này không bắt buộc
- Hoạt động: trong ô "Hoạt động". Thông tin này không bắt buộc

- Thẻ mô tả: trong ô "Thẻ mô tả". Thông tin này không bắt buộc
- Bước 3: Sau khi nhập thông tin hợp lệ về tin bài, kích chuột vào nút "Lưu và tiếp" hay "Lưu và thoát" để ghi lại.
- Bước 4: Click đóng để đóng cửa sổ này lại

1.18.4 Sửa tin bài

¥	✓ Quản lý tin bài									
¢) Thêi	m 🖋 Sửa 🚍 Xóa 🚍 Chuyên mục 🛛 tiêu đề	🔍 Trạng thảiTất cả 🗸 🔍 🔍 OK							
		Tiên tê	Mô tả	Hình ảnh	Thứ tự	Hoạt động				
1		Công bố và trao kết quả giảm định ADN xác định danh tinh liệt sĩ ny sinh tại Mặt trận 31	Ngày 26/7, tai Hà Nội, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội tổ chức công bổ, trao kết quả giám định ADN xác định danh tính của 99 liệt sĩ hy sinh tại mặt trận 31 khu vực cánh đồng Chum - Xiêng Khoảng (CHDCND Lào) - Đợt 4.		1	V				
		Ngt ĩa trang liệt sĩ Việt - Lảo những ngày tháng 7	Nghĩa trang liệt sĩ Việt - Lào nằm ở thị trấn Anh Sơn, huyện Anh Sơn, tỉnh Nghệ An, là một trong những công trình biểu hiện cho tinh thần đoàn kết, hữu nghị truyền thống đặc biệt hai nước Việt - Lào anh em.	Land In		v				
3		Hướng dẫn thủ tục và cách lấy mẫu giám định ADN hải cốt liệt sĩ	Căn cứ vào hướng dẫn của Cục Người có công/Bộ Lao động Thương binh và Xã hồi; Viện Công nghệ sinh học thuộc Viện Khoa học và Công nghệ Việt Nam; Viện Pháp y Quân đội, Hồi Hỗ trơ gia đinh liệt sĩ Việt Nam tổng hợp, hướng dẫn thủ tục và cách lấy mẫu giám định ADN hài cốt liệt sĩ.		3	V				

Sửa tin bài

- Bước 1: Chọn tin bài trong danh sách
- Bước 2: Click nút Sửa trên thanh công cụ
- Bước 3: Nhập các thông tin cần thay đổi
- Bước 4: Sau khi nhập thông tin hợp lệ về tin bài, kích chuột vào nút "Lưu và tiếp" hay "Lưu và thoát" để ghi lại.
- Bước 5: Click đóng để đóng cửa sổ này lại.

1.18.5 Xóa tin bài

1	Quả	n lý tin bài				
e) Thê	m 🥒 Sửa 🔲 Xóa 🔲 Chuyên mục 🛛 tiêu đề	🔍 Trạng tháiTất cả 🗸 🔍 OK			
		Tiêu đề	Mô tả	Hình ảnh	Thứ tự	Hoạt động
1		Công bụ và trao kết quả giảm định ADN xác định danh tinh liệt sĩ hy sin tại Mặt trần 31	Ngày 26/7, tai Hà Nội, Bộ Lao đồng - Thương binh và Xã hội tổ chức công bổ, trao kết quả giám định ADN xác định danh tính của 99 liệt sĩ hy sinh tại mặt trận 31 khu vực cánh đồng Chum - Xiêng Khoảng (CHDCND Lào) - Đợt 4.		1	¥
2	M	Ngề ĩa trang liệt sĩ Việt - Lào những ngày tháng 7	Nghĩa trang liệt sĩ Việt - Lào nằm ở thị trấn Anh Sơn, huyện Anh Sơn, tỉnh Nghệ An, là một trong những công trinh biểu hiện cho tinh thần đoàn kết, hữu nghị truyền thống đặc biệt hai nước Việt - Lào anh em.	La Ray D		V
3		Hướng dẫn thủ tục và cách lấy mẫu giám định ADN hải cốt liệt sĩ	Căn cứ vào hướng dẫn của Cục Người có công/Bộ Lao động Thương binh và Xã hội; Viện Công nghệ sinh học thuộc Viện Khoa học và Công nghệ Việt Nam; Viện Pháp y Quân đội, Hồi Hỗ trơ gia đính liệt sĩ Việt Nam tổng hợp, hướng dẫn thủ tục và cách lấy mẫu giám định ADN hài cốt liệt sĩ.		3	¥

Xóa tin bài

- Bước 1: Chọn tin bài trong danh sách
- Bước 2: Click nút Xóa trên thanh công cụ
- Bước 3: Xác nhận đồng ý hay không đồng ý xóa

1.19 QUẢN LÝ NGƯỜI SỬ DỤNG

1.19.1 Mục đích

Nhằm quản lý thông tin người sử dụng, cung cấp tên và mật mã truy cập hệ thống, lưu các thông tin cần thiết để liên lạc khi có công việc liên quan... Chức năng này hạn chế, chỉ người quản trị hệ thống được quyền truy cập.

1.19.2 Duyệt danh sách

- Bước 1: Kích chuột vào menu "Hệ thống/ Quản lý người sử dụng".
- Bước 2: Cửa sổ danh sách hiện ra như sau:

V	Quảr	ı lý người sử dụng							
٠	Thêr	n 🔍 Xem 🧪 Sửa 📼 Xóa	🖌 Vai trò						
Tim	Nhi	ập tên	🔍 Đơn vị	🗸 Tı	rạng thái 🛛 Tất cả	~	OK		
		Tên	Tên đầy đủ	Email	Điện thoại	Đơn vị	Bộ môn	Nhóm	Trạng thái
1		admin	Quản trị hệ thống	hoangdinhthang@gmail.com	111		Nhóm	Quản trị hệ thống	Kich hoạt
2		anhhien	Anh Hiền	anhhien@gmail.com	0912257793			Biên tập viên	Kich hoạt
3		anhsau	Anh Sáu	anhsau@gmail.com	123456			Cộng tác viên	Kich hoạt
4		hdthang	hdthang	hoangdinhthang@gmail.com	123456			Người dùng	Kich hoạt
5		nguyenvanb	Nguyễn Văn B	nguyenvanb@gmail.com	123456			Người dùng	Không kích hoạt

Danh sách người sử dụng

- Bước 3: Duyệt theo tên, theo đơn vị của người sử dụng.

1.19.3 Thêm người sử dụng

- Bước 1: Trong cửa sổ danh sách người sử dụng, chọn "Thêm".
- Bước 2: Trong khung cửa sổ "Thêm mới người sử dụng" nhập vào các thông tin:
 - Tên đăng nhập: trong ô "Tên đăng nhập".
 - Tên đầy đủ: trong ô "Tên đầy đủ".
 - Mật khẩu: trong ô "Mật khẩu".
 - Email: trong ô "Email".
 - Tel: trong ô "Tel".
 - Kích hoạt: trong ô "Kích hoạt".

<u>नि</u> Thêm mới ngườ	i dùng	×
Tên đăng nhập:		
Tên đầy đủ:		
Mật khẩu:		
Email:		
Tel:		
Kich hoạt:		
		Luru 💥 Đông

Thêm mới người dùng

 Bước 3: Sau khi nhập thông tin hợp lệ về công việc, kích chuột vào nút "Lưu" để ghi lại.

1.19.4 Sửa thông tin người sử dụng

- Bước 1: Trong cửa sổ danh sách người sử dụng, kích chọn người sử dụng muốn sửa thông tin.
- Bước 2: Click vào nút "Sửa" trên thanh công cụ.
- Bước 2: Trong khung cửa sổ "Cập nhật người sử dụng" nhập vào các thông tin:
 - Tên đăng nhập: trong ô "Tên đăng nhập".
 - Tên đầy đủ: trong ô "Tên đầy đủ".
 - Mật khẩu: trong ô "Mật khẩu".
 - Email: trong ô "Email".
 - Tel: trong ô "Tel".
 - Kích hoạt: trong ô "Kích hoạt".
- Bộ môn: trong ô "Bộ môn".
- Bước 3: Sau khi nhập thông tin hợp lệ về người sử dụng, kích chuột vào nút "Lưu" để ghi lại.

1.19.5 Xóa người sử dụng

- Bước 1: Trong cửa sổ danh sách người sử dụng, chọn một hoặc nhiều người sử dụng muốn xóa.
- Bước 2: Kích nút xóa trên thanh công cụ.

- Bước 3: Chương trình hỏi có xóa hay không. Nhấn nút OK để xóa.

1.19.6 Gán vai trò cho người sử dụng

- Bước 1: Trong cửa sổ danh sách người sử dụng, chọn một người sử dụng muốn gán.
- Bước 2: Kích nút "Vai trò" trên thanh công cụ.
- Bước 3: Trong cửa sổ gán vai trò cho người dùng, tích chọn vai trò muốn gán.

∕G	án v	ai trò cho người	dùng:anhsau		×
		Mã	Tên	Mô tả	
1		cb	Cán bộ ban quản lý		
2		qtht	Quản trị hệ thống	Là vai trò quản trị hệ thống	
3		1d	Lãnh đạo		
4		nsd	Người dùng		
				💥 Đá	ng

Gái vai trò cho người dùng

- Bước 3: Nhấn nút Đóng để thoát cửa sổ gán vai trò.

1.19.7 Thay đổi mật khẩu

- Bước 1: Chọn [Tên người sử dụng]/Thay đổi mật khẩu ở góc trên phải của trang Quản trị.
- Bước 2: Nhập các thông tin về thay đổi mật khẩu:
 - Mật khẩu cũ: trong ô "Mật khẩu cũ"
 - Mật khẩu mới: trong ô "Mật khẩu mới"
 - Mật khẩu xác nhận: trong ô "Mật khẩu mới"

🎸 Thay đổi mật khẩu		×
Mật khẩu cũ: Mật khẩu mới: Mật khẩu xác nhận:		
	🕞 Đồng ý	🎇 Đóng

Thai đổi mật khẩu

- Bước 3: Chọn "Đồng ý" để đồng ý thay đổi mật khẩu.
- Lưu ý: Mật khẩu cũ phải đúng và mật khẩu mới phải trùng mới mật khẩu xác nhận

1.20 QUẢN LÝ VAI TRÒ

1.20.1 Duyệt danh sách

- Bước 1: Kích chuột vào menu "Hệ thống/Quản lý vai trò".
- Bước 2: Cửa sổ danh sách hiện ra như sau:

1	🖌 Quân lý vai trò						
٠	Thêr	n 🥒 Sửa 📼 Xóa 🎸	' Chức năng	nhập tên			
		Tên	Mã	Tự động gán	Vai trò hệ thống	Mô tả	
1		Cán bộ ban quản lý	cb	false	false		
2		Lãnh đạo	1d	false	false		
3		Người dùng	nsd	true	false		
4		Quản trị hệ thống	qtht	false	true	Là vai trò quản trị hệ thống	

Danh sách vai trò

- Bước 3: Duyệt theo tên vai trò.

1.20.2 Thêm vai trò

- Bước 1: Trong cửa sổ danh sách vai trò, chọn "Thêm".
- Bước 2: Trong khung cửa sổ "Thêm mới vai trò" nhập vào các thông tin về tai trò:
 - Tên vai trò: trong ô "Tên vai trò".
 - Mã: trong ô "Mã".
 - Tự động gán: trong ô "Tự động gán".
 - Vai trò hệ thống: trong ô "Vai trò hệ thống".
 - Mô tả: trong ô "Mô tả".

📊 Thêm mới vai trò		×
Tên vai trò: Mã: Tự động gán: Vai trò hệ thống:		
Mô tả:		
	Luru 🎇 Đór	ng

Thông tin vai trò

 Bước 3: Sau khi nhập thông tin hợp lệ về vai trò, kích chuột vào nút "Lưu" để ghi lại.

1.20.3 Sửa thông tin vai trò

- Bước 1: Trong cửa sổ danh sách vai trò, kích chọn vai trò muốn sửa thông tin.
- Bước 2: Click vào nút "Sửa" trên thanh công cụ.
- Bước 2: Trong khung cửa sổ "Cập nhật vai trò" nhập vào các thông tin về vai trò:
 - Tên vai trò: trong ô "Tên vai trò".
 - Mã: trong ô "Mã".
 - Tự động gán: trong ô "Tự động gán".
 - Vai trò hệ thống: trong ô "Vai trò hệ thống".
 - Mô tả: trong ô "Mô tả".

Cập nhật vai tro		
Tên vai trò:	Cộng tác viên	
Mã:	ctv	
Tự động gán:		
Vai trò hệ thống:		
Mâtả		
wo ta.		

Thông tin vai trò

 Bước 3: Sau khi nhập thông tin hợp lệ về công việc, kích chuột vào nút "Lưu" để ghi lại.

1.20.4 Xóa vai trò

- Bước 1: Trong cửa sổ danh sách vai trò, kích chọn vai trò cần xóa.
- Bước 2: Kích nút "Xóa" trên thanh công cụ.
- Bước 2: Chương trình hỏi có xóa hay không. Nhấn nút OK để xóa.

1.20.5 Gán chức năng cho vai trò

- Bước 1: Trong cửa sổ danh sách vai trò, kích chọn vai trò muốn gán chức năng.
- Bước 2: Click vào nút "Chức năng" trên thanh công cụ.
- Bước 3: Trong khung cửa sổ "Quản lý chức năng" gồm các thông tin:
 - Thanh công cụ: Sửa, Lưu, Hủy.
 - Cây chức năng: cây chức năng của hệ thống.
 - Hành động: Các hành động, thao tác mà người sử dụng được phép thao tác khi truy cập vào chức năng đó.
 - Hành động được gán:

T	ên chức năng	Thanh công cu		
		Thann cong cụ	Hành động	Hành động được gán
	🖯 😋 Chức năng)		
!	🔺 😋 Hồ sơ liệt sĩ		SD	SD
	🗎 Danh sách liệt sĩ		SD,XE,TH,SU,XO	SD,XE,TH,SU,XO
	📄 Quản lý cảm tưở	'ng	SD,XO,PD	SD,XO,PD
	🔺 😋 Nội đung		SD	SD
i	📄 Tin bài		SD	SD
'	4 😋 Hệ thống		SD	
	📄 Quản lý người si	r dụng	SD,TH,SU,XO,VT	
)	📄 Quản lý vai trò		SD,TH,SU,XO,CN	
0	📄 Cấu hình hệ thốn	ıg	SD	~
	Cây chức năng		ành động, thao tác có ong chức năng	Hành động được gán

Danh sách cây chức năng

Người sử dụng nháy đúp vào một chức năng trong danh sách. Ô "Hành động được gán" của chức năng đó sẽ chuyển sang trạng thái cho phép sửa nội dung. Sau khi nhập thông tin hợp lệ về hành động, nhấn phím Enter "Lưu" để ghi lại.

4	😑 Chức năng		riann dòng được gan
2			
3	🔺 😋 Hồ sơ liệt sĩ	SD	SD
	📄 Danh sách liệt sĩ	SD,XE,TH,SU,XO	SD,XE,TH,SU,XO
4	📄 Quản lý cảm tưởng	SD,XO,PD	SD,XO,PD
5	🔺 😋 Nội đung	SD	SD
6	📄 Tin bài	SD	SD
7	4 😋 Hệ thống	SD	
8	📄 Quản lý người sử dụng	SD,TH,SU,XO,VT	
9	📄 Quản lý vai trò	SD,TH,SU,XO,CN	
10	🖹 Cấu hình hệ thống	SD	

Gán chức năng cho vai trò

Chức năng		Hành động	Mô tả
Hồ sơ		SD	SD=Sử dụng
liệt sĩ			
	Danh sách	SD,XE,TH,SU,XO	SD=Sử dụng
	liệt si		XE=Xem
			TH=Thêm mới
			SU=Sửa
			XO=Xóa
	Quản lý	SD,XO,PD	SD=Sử dụng
	cảm tưởng		XO=Xóa
	C		PD=Phê duyệt
Nội dung		SD	SD=Sử dụng
	Tin bài	SD	SD=Sử dụng
Hệ thống		SD	SD=Sử dụng
	Quản lý	SD,TH,SU,XO,VT	SD=Sử dụng
	người sử		TH=Thêm mới
	dụng		SU=Sửa
			XO=Xóa
			VT=Gán vai trò
			cho người dùng
	Quản lý	SD,TH,SU,XO,CN	SD=Sử dụng
	vai trò		TH=Thêm mới
			SU=Sửa
			XO=Xóa
			CN=Gán chức
			năng cho vai trò
	Cấu hình hê thống	SD	SD=Sử dụng

Danh sách chi tiết chức năng của hệ thống:

Danh sách chức năng

1.21 QUẢN LÝ CÂU HÌNH HỆ THỐNG

1.21.1 Quản lý tuỳ chọn hệ thống

- Bước 1: Kích chuột vào menu "Hệ thống/Cấu hình hệ thống".
- Bước 2: Cửa sổ danh mục hiện ra như sau:

✔ Quản lý tuy chọn hệ thống					
Tùy chinh chung					
Tên Website	Nghĩa trang liệt sỹ Việt Lào - Anh Sơn - Nghệ An				
Copyright	Copyright © 2017, Nghĩa trang liệt sỹ Việt Lào - Anh Sơn - Nghệ An				
Liên hệ					
Địa chi	Khôi 4, thị trân Anh Sơn, huyện Anh Sơn, tỉnh Nghệ An				
Số điện thoại	Phone: 02.383.872.110				
Bản đồ	https://www.google.com/maps/d/u/0/embed?mid=1Rx6DmENa53IaFaezhxXJKzq_lyM				
Email					
Email nhận ý kiến	nghiatrangvietlao@gmail.com				
Meta					
Keywords (Từ khóa)	nghĩa trang liệt sỹ việt lào, nghia trang liet sy viet lao,liệt sĩ, 27/7, tố quốc ghi công, nhắn tìm đồng đội , anh sơn,nghệ an				
Description (Mô tả)	Nghĩa trang liệt sỹ Việt Lào nghia trang liet si, liet sy, 27/7, nhắn tìm đồng đội, nhan tim dong doi, tìm kiếm hài cốt, tim kiem haitổ quốc ghi công, to quoc ghi cong				
	- Luu				

Quản lý cấu hình

1.21.2 Sửa thông tin cấu hình

- Bước 1: Trong cửa sổ danh sách cấu hình tham số hệ thống, chọn tham số cần sửa.
- Bước 2: Sau khi nhập thông tin hợp lệ về tham số đó, kích chuột vào nút "Lưu" để ghi lại.